

## Anunț de selecție - personal școlar

### Proiect de mobilități în domeniul educației școlare (KA1) în cadrul programului ERASMUS+

Nr. de contract: 2023-1-RO01-KA121-SCH-000126391

Colegiul National "Barbu Stirbei" din Calarasi desfășoară în perioada **14 - 30 septembrie 2022**, selecția membrilor grupului tinta participant la mobilitati in conformitate cu contractul nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000126391 si aplicatia depusa si aprobata - Anexa II la contract. Proiectul este finanțat de Uniunea Europeana prin programul Uniunii Europene pentru educație, formare profesională, tineret si sport 2021-2027.

Grupul țintă pentru mobilități de personal școlar va fi format din 8 cadre didactice si didactice auxiliare in anul scolar 2023-2024 (5 participanti la cursuri de formare si 3 participanti însoțitori pentru mobilitatea elevilor – 1 profesor pentru mobilitatea din Istanbul, Turcia si 2 profesori pentru mobilitatea din Nisa, Franta):

1. ***Classroom Management By Transactional Analysis***

**Furnizor de formare:** Anatolia Mobility, Ankara, Turcia

[www.anatoliamobility.com](http://www.anatoliamobility.com)

**Loc de desfășurare:** Antalya, Turcia

**Perioada de desfășurare:** 29 octombrie - 3 noiembrie 2023

**Numar participanți:** 5

Se va realiza un proces de selectie (pe criteriile de selectie generale si speciale) echitabil, transparent, coerent si documentat. Se vor identifica exact persoanele care îndeplinesc criteriile necesare pentru a deveni participanți si care prin participarea la mobilități, vor asigura atingerea obiectivelor din Planul Erasmus al Colegiului National "Barbu Stirbei".

Procedura de selectie se va realiza în trei etape:

**I. Etapa de înscriere: 12 - 25 septembrie 2023** (ora 12.00)

Confirmarea înscrierii in concurs: **26 septembrie 2023**

În perioada de înscriere, personalul scolar solicitant va depune la coordonatorul de proiect dosarul de înscriere, înregistrat în prealabil la secretariat, care va conține următoarele documente:

- Cerere de înscriere (*formular tip*);
- Copie decizie de numire pe post;
- Copie CI/ BI;
- Copie diploma de studii;
- CV (model Europass), in limba romana, datat si semnat pe fiecare pagina (<https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor>);
- Declarație de acord cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal (*formular tip*);
- Declarație de acord privind procedura de selecție (*formular tip*);
- Fisa de (auto)evaluare (*formular tip*);
- Documente justificative (adeverinte, diplome, certificate, decizii, etc.) pentru activitatile punctate in fisa de (auto)evaluare, asezate in ordinea mentionata in fisa de (auto)evaluare.

- Realizarea unui plan cu minim 1 activitate de informare, 2 activități de diseminare și 4 activități care să asigure sustenabilitatea proiectului.
- Declarație pe propria răspundere privind disponibilitatea de cofinanțare cu 20% a grantului alocat prin proiect până la încheierea proiectului din anul 2023-2024, aprobarea raportului final și virarea soldului de către ANPCDEFP (*formular tip*);
- Scrisoare de motivație cu argumentarea necesității de formare, din care să reiasă și modalitatea de a contribui la pregătirea altor colegi prin diferite activități formative și exprimarea opțiunii pentru cursul la care dorește să participe (maxim 1 pagină);

Conținutul dosarului de candidatură – personal școlar însoțitori la mobilități:

- Cerere de înscriere (*formular tip*);
- Copie decizie de numire pe post;
- Copie după CI/BI
- CV (model Europass), în limba română, datat și semnat pe fiecare pagină (<https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor>);
- Declarație de acord cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal (*formular tip*);
- Declarație pe propria răspundere privind disponibilitatea de cofinanțare cu 20% a grantului alocat prin proiect până la încheierea proiectului din anul 2022-2023, aprobarea raportului final și virarea soldului de către ANPCDEFP (*formular tip*);
- Angajament de participare la proiect
- Scrisoare de motivație (<https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cover-letter-editor>);

Mențiune: Dosarul va conține un opus, în 2 exemplare, iar paginile din dosar vor fi numerotate. Documentele solicitate pentru înscriere se pun într-un dosar de plastic, respectând ordinea din opus. Dosarele care nu respectă ordinea documentelor din opus, sau care nu conțin toate documentele menționate vor fi respinse. Rezultatele nu pot fi contestate.

## II. Selecția grupului tinta

Selecția va fi efectuată de o comisie de selecție numită prin decizie internă, alcătuită din trei membri. Procesul de selecție se va desfășura conform calendarului:

**25 - 26 septembrie 2023** – evaluarea dosarelor de candidatură

**27 septembrie 2023** – interviu

## III. Afișarea rezultatelor

În urma evaluării, comisia de selecție va alcătui lista cu cele 8 cadre didactice și didactice auxiliare, conform calendarului de selecție. Eventualele contestații după proba de interviu vor fi evaluate de o comisie formată din 2 membri, cadre didactice care nu au depus dosare pentru selecție și nu fac parte din comisia de selecție.

**28 septembrie 2023** (ora 12:00) – afișarea rezultatelor (grup tinta)

**29 septembrie 2023** (ora 10:30 – 12:30) – depunerea contestațiilor la secretariatul școlii

**29 septembrie 2022** – Afișarea rezultatelor finale pe site-ul școlii, al proiectului și la avizierul din cancelarie

Rezultatul evaluării se va formula: Admis/ Rezerva/ Respins

Formularele-tip din dosarul de candidatură vor fi disponibile pe site-ul colegiului și al proiectului, începând cu data de 12 septembrie 2023.

Mult succes!

Echipa de gestiune a proiectului **2023-1-RO01-KA121-SCH-000126391**